

CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

Rev 2 - 02/11/2020

PREMESSA

- ✓ Il presente documento è parte integrante del contratto/offerta stipulato con il Cliente come definito di seguito. Agli effetti del contratto si intende per "Igienstudio" o "Laboratorio" la società IGIENSTUDIO Srl, con sede in Viale del Lavoro 37/a - Jesi (AN), codice fiscale 01158070423.

APPLICAZIONE DELLE CONDIZIONI GENERALI

- ✓ L'accettazione da parte del Cliente dell'offerta prevede a tutti gli effetti anche la tacita accettazione delle presenti Condizioni Generali di Fornitura che si applicano al rapporto in essere tra IGIENSTUDIO e il Cliente, fatte salve eventuali condizioni particolari convenute tra le stesse parti in forma scritta. IGIENSTUDIO si riserva la facoltà di revisionare nel tempo le presenti Condizioni Generali di Fornitura salvo altre indicazioni formalizzate nei documenti contrattuali medesimi.
- ✓ Il Cliente è responsabile per eventuali inesattezze o carenze nelle indicazioni fornite alla IGIENSTUDIO. In tal caso eventuali costi aggiuntivi e/o ritardi nella consegna dei servizi saranno a carico del Cliente.

FORNITURA ATTIVITÀ DI LABORATORIO

- ✓ I risultati riportati sul Rapporto di Prova sono rappresentativi del solo campione presentato.
- ✓ IGIENSTUDIO non ha responsabilità alcuna sugli eventuali danni arrecati al Committente o a terzi dall'utilizzo dei risultati di prova, né per ritardi nella consegna dei risultati di prova dovuti a causa di forza maggiore.
- ✓ I campioni sottoposti ad analisi vengono conservati per 3 mesi, salvo diverse disposizioni di legge, dalla data di emissione del Rapporto di Prova.
- ✓ La conservazione dei campioni è funzione della loro stabilità: tempi e modalità di conservazione possono essere altrimenti definiti ad insindacabile giudizio del Laboratorio.
- ✓ IGIENSTUDIO conserva controcampioni solo in caso di prelievi ufficiali accompagnati da verbale effettuati da proprio personale tecnico, alla presenza del cliente o di un suo rappresentante. Tale conservazione, salvo differenti disposizioni di legge, può essere richiesta per un massimo di tre mesi dalla data del prelievo.
- ✓ Nel caso di consegna di campioni pericolosi, il cliente si impegna al ritiro ed al corretto smaltimento degli stessi.
- ✓ Il tempo minimo di conservazione delle registrazioni relative alle prove effettuate è pari a cinque anni.
- ✓ Eventuali reclami vanno inoltrati per iscritto ed indirizzati alla Direzione della IGIENSTUDIO.
- ✓ I Rapporti di Prova sono univocamente determinati da un numero, corrispondente al numero di identificazione del campione.
- ✓ I Rapporti di Prova non possono essere riprodotti parzialmente.
- ✓ I Rapporti di Prova non possono essere utilizzati, in tutto o in parte, a scopo pubblicitario o promozionale senza esplicita autorizzazione da parte del Laboratorio.
- ✓ Per altre condizioni non previste si fa riferimento alle leggi vigenti.
- ✓ L'orario di sportello per accettazione campioni e ritiro risultati è 8.30 - 12.30 / 14.00 - 18.00 dal Lunedì al venerdì. Sabato chiuso.
- ✓ La ditta IGIENSTUDIO srl opera in conformità alle norme UNI EN ISO 9001:2008 e UNI CEI ISO/IEC 17025 e nel 2007 ha ottenuto l'accreditamento da parte di ACCREDIA per prove di laboratorio chimiche e microbiologiche il cui elenco è consultabile dal sito www.accredia.it al link BANCHE DATI-LABORATORI DI PROVA. Il numero di accreditamento del laboratorio è 778.
- ✓ Il laboratorio IGIENSTUDIO Srl certifica le prove accreditate che esegue, su carta ACCREDIA, nei casi in cui:
 - sia una condizione necessaria per il cliente (es. prove per l'autocontrollo),
 - sia richiesto esplicitamente dal cliente,
 - sia ritenuto opportuno dal personale tecnico competente.
- ✓ Il laboratorio IGIENSTUDIO srl in caso di necessità può affidare prove di laboratorio ad un laboratorio esterno accreditato ACCREDIA. In particolare quando il cliente richiede prove accreditate che non fanno parte dell'elenco prove dell'IGIENSTUDIO stesso, quando il cliente richiede prove che l'IGIENSTUDIO non esegue o quando, per problemi interni, non può eseguire le prove richieste dal cliente.
- ✓ Le prove di laboratorio verranno eseguite nei tempi consoni per l'esecuzione di tutti i parametri richiesti, secondo i metodi di riferimento applicati. Il laboratorio IGIENSTUDIO ha la facoltà di dilatare le tempistiche rispetto a quelle indicate dalla metodica applicata, se ritiene necessario ripetere le prove in questione e/o se i carichi di lavoro non permettono il rispetto di tali tempi.
- ✓ Il laboratorio IGIENSTUDIO si avvale della facoltà di operare in outsourcing qualora si verificano condizioni che possano inficiare l'esecuzione delle prove (es. strumentazione guasta, sovraccarico di campioni, assenza improvvisa dell'operatore...)
- ✓ In caso di prove in subappalto, l'IGIENSTUDIO mantiene comunque la responsabilità nei confronti del proprio clienti in merito ai risultati ottenuti.
- ✓ L'IGIENSTUDIO esprime la conformità o meno alle normative vigenti quando la matrice analizzata è normata e non tiene conto dell'incertezza di misura nel confronto con i limiti di legge a meno che la normativa stessa preveda che tale incertezza venga presa in considerazione (CRITERIO DECISIONALE).
- ✓ L'IGIENSTUDIO può descrivere in modo differente i parametri di prova accreditati ACCREDIA, rispetto a contratti o offerte già in essere con i suoi clienti, se l'ente ACCREDIA ed i suoi regolamenti inducono il laboratorio a revisioni di tali definizioni. Se l'aggiornamento non implica cambiamenti anche nel metodo di prova, il contratto e/o l'offerta non vengono revisionati.

FORNITURA ATTIVITÀ DI CONSULENZA

- ✓ Le tempistiche per la stesura delle pratiche sono calcolate dal giorno in cui risulta completa l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria per la compilazione delle stesse; l'IGIENSTUDIO si impegna a non superare, salvo casi particolari, i 40 giorni di tempo dal momento in cui il tecnico ritiene di avere completato la raccolta dati necessari per il lavoro.

ACCETTAZIONE DELL'OFFERTA

- ✓ Per l'accettazione di un'offerta occorre che l'offerta stessa torni firmata e timbrata, tramite fax, posta, mail ordinaria, posta elettronica certificata, altro. Si considerano accettazione di

un'offerta anche mail descrittive con riferimento chiaro e inequivocabile al lavoro da svolgere, e ad un'offerta ricevuta per iscritto. Si accettano anche ordini su propria carta intestata e sottoscritti da persona munita di poteri di firma e contenenti riferimenti al numero di offerta, alla prova richiesta, al laboratorio e alla persona di riferimento. Non si accettano ordini verbali.

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

- ✓ Quando non sia diversamente convenuto con apposito atto separato, il pagamento della fattura da parte del cliente dovrà avvenire inderogabilmente secondo le condizioni ed i termini previsti dal contratto sottoscritto dalle parti. In caso di ritardo nel pagamento, salvo diverso e separato accordo scritto, vengono addebitati gli interessi moratori. Nel caso in cui si sia convenuto che il pagamento avvenga tramite ricevuta bancaria, o altro strumento, la mancata ricezione dell'avviso di scadenza da parte del Cliente non costituisce giustificazione del mancato o ritardato pagamento.
- ✓ Nel caso in cui l'attività abbia durata significativa (es. oltre 1 mese solare) potrà essere emessa fattura a stati di avanzamento del lavoro, con cadenza e modalità decise caso per caso.

ALTRE CONDIZIONI

- ✓ **Tutela della privacy (GDPR 679/2016)**
 - In ossequio al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR 679/2016) presso l'archivio dell'IGIENSTUDIO verranno raccolti dati che riguardano il Cliente, da utilizzare ai fini dello svolgimento dell'attività inerente al presente accordo di fornitura. Tali dati sono trattati mediante strumenti manuali, informatici, telematici, con garanzia di sicurezza e riservatezza e potranno essere comunicati a terzi, sempre nel rispetto della vigente normativa.
- ✓ **Tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro**
 - Nel caso in cui il personale dell'IGIENSTUDIO sia impegnato in attività presso la sede del cliente o in cantiere sotto la responsabilità del cliente, quest'ultimo ha l'obbligo di informare l'IGIENSTUDIO sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui debba operare e sulle misure di prevenzione ed emergenza adottate, fornendo copia del DUVRI ai sensi dell'art.26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 o, nel caso di esenzione, come previsto dal comma 3-bis dello stesso articolo.
- ✓ **Obbligo di riservatezza e informazioni varie**
 - Le parti si obbligano a non divulgare a terzi la documentazione relativa al presente contratto e ogni altra informazione di cui venissero a conoscenza in occasione del contratto medesimo; ciò anche dopo la cessazione, per qualsiasi motivo, dello stesso. Le parti si obbligano a mantenere verso terzi la massima riservatezza e il segreto d'ufficio su quanto concerne la struttura organizzativa aziendale dell'altra parte. Ciascuna parte, in particolare, prenderà ogni necessaria precauzione al fine di salvaguardare il segreto d'ufficio ed imporrà tale obbligo ai propri dipendenti e/o collaboratori, ivi compresi quelli delle aziende terze, vietando loro ogni uso abusivo delle informazioni ricevute.
- ✓ **Reclami**
 - Eventuali reclami alle prestazioni rese dovranno essere inoltrati, in forma scritta che contengano la puntuale e motivata indicazione dei rilievi, entro gli 8 giorni successivi alla data di ricevimento del rapporto di prova. Termini diversi di decadenza devono essere preventivamente concordati con atto scritto. L'IGIENSTUDIO non è in ogni caso responsabile di errori relativi a modalità di acquisizione e trasporto del/i campione/i non corrette o di omissioni dovuti a imprecisione o insufficienti notizie da parte del cliente.
- ✓ **Clausola risolutiva espressa**
 - L'IGIENSTUDIO potrà risolvere il presente contratto, senza preavviso alcuno, qualora il cliente non rispetti i termini di pagamento pattuiti senza che le possano essere opposte eccezioni.
- ✓ **Foro competente**
 - Qualsiasi controversia dovesse insorgere fra le parti in ordine alla interpretazione, esecuzione e cessazione del contratto in essere fra le stesse sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria Ordinaria competente, foro di Ancona.

Data

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Il sottoscritto _____, in qualità di _____ di _____, acconsente a che IGIENSTUDIO srl ponga in essere le attività indicate nell'Informativa per il trattamento dei dati personali sopra descritte per le quali il consenso rappresenta la base giuridica del trattamento e, per tale motivo

acconsento non acconsento

Data

Il committente

UNI EN ISO 9001:2015



SISTEMA DI GESTIONE
QUALITÀ CERTIFICATO
CERTIFICATO N. 1627



CERTIQUALITY
È MEMBRO DELLA
FEDERAZIONE CISQ

IGIENSTUDIO s.r.l.

60035 Jesi (An) - Viale del lavoro, 37/a Tel. 0731 203232 - Fax 0731 201714
C.F. e P.I. 01158070423 - www.igienstudio.it - e-mail: info@igienstudio.it
Cap. Soc. € 10.400 - Reg. Impr. di Ancona al n. 01158070423 R.E.A. n. 112436